

Register and Login as Shareholder

Panduan Pengguna Electronic General Meeting System
(eASY.KSEI)



Referensi Dokumen

Versi	1.1
Tanggal Diterbitkan	1 April 2020


Selamat datang di Panduan Pengguna Electronic General Meeting System (eASY.KSEI)!

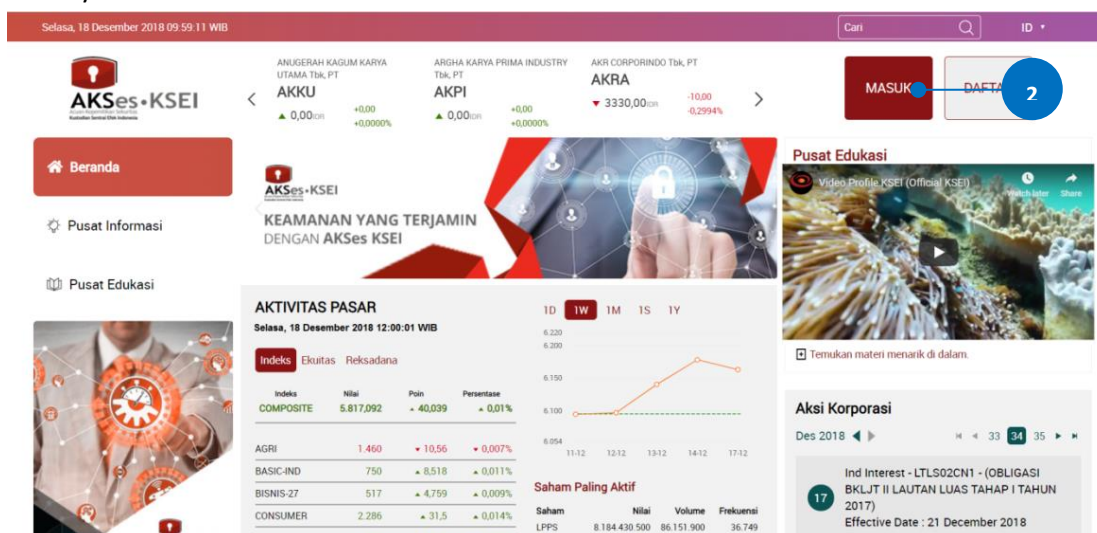
Panduan Pengguna ini akan memberikan petunjuk kepada Anda sebagai pemegang Saham (*shareholder*) bagaimana cara melakukan registrasi dan *login* melalui fasilitas Acuan Kepemilikan Sekuritas KSEI (AKSes KSEI) untuk dapat berpartisipasi dalam pelaksanaan RUPS Emiten dengan menyampaikan deklarasi kehadiran, kuasa (*proxy*) apabila berhalangan hadir, dan suara (*votes*) untuk setiap agenda dalam RUPS.

Untuk melakukan registrasi akun AKSes, pastikan bahwa Anda telah memiliki nomor *single identification identification* (nomor SID). Saat ini, partisipasi pemegang Saham dalam pelaksanaan RUPS dalam aplikasi eASY.KSEI hanya dibatasi untuk individu lokal (WNI) saja.

A. Petunjuk Registrasi Akun Pemegang Saham

1. Buka alamat situs web AKSes <https://akses.ksei.co.id/> melalui peramban (*browser*) komputer Anda.

2. Setelah layar situs web AKSes terbuka, klik tombol  yang terletak pada bagian kanan atas layar.



3. Pilih tipe registrasi: Individu Lokal seperti gambar berikut.

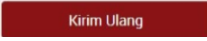


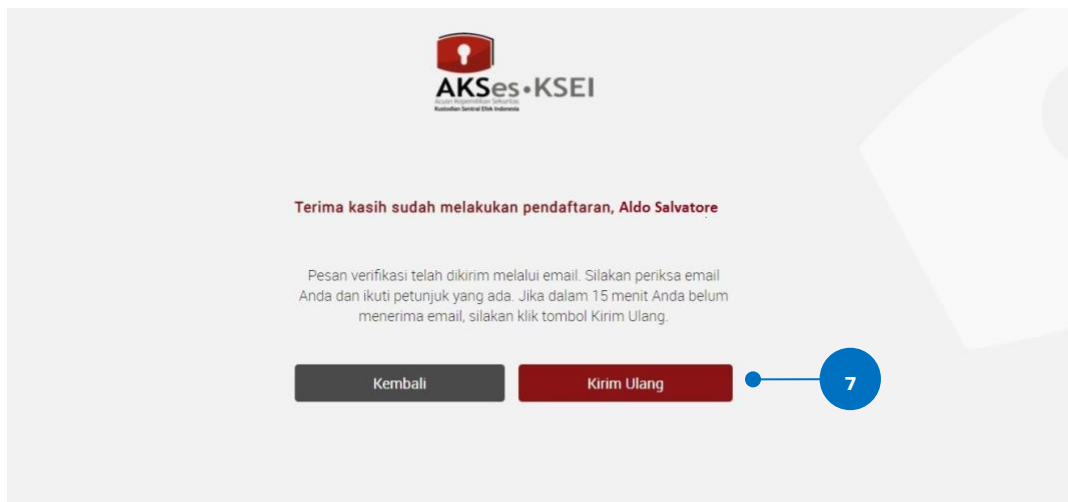
4. Apabila layar Pendaftaran telah terbuka, lengkapi kolom yang ada dengan data diri Anda:
 - a. Nama Lengkap: masukkan nama lengkap Anda sesuai yang tertera pada KTP
 - b. NIK: masukkan Nomor Induk Kependudukan atau nomor KTP Anda
 - c. Nomor Mobile: masukkan nomor telepon seluler Anda yang aktif. Nomor ini digunakan untuk menerima kode OTP (*one-time password*) dalam rangka verifikasi akun Anda.
 - d. Email: masukkan alamat *e-mail* Anda yang aktif. Alamat *e-mail* ini akan digunakan untuk verifikasi akun Anda dan menjadi *Username* untuk *log-in* atau melakukan pengaturan terkait akun Anda. Sebagai Investor individu lokal, alamat *e-mail* yang dimasukkan harus sama dengan alamat *e-mail* yang didaftarkan melalui Perusahaan Efek (*broker*) atau Manajer Investasi Anda.
5. Setelah seluruh kolom terisi, klik klik tombol **Selanjutnya** untuk melanjutkan proses pembuatan akun.



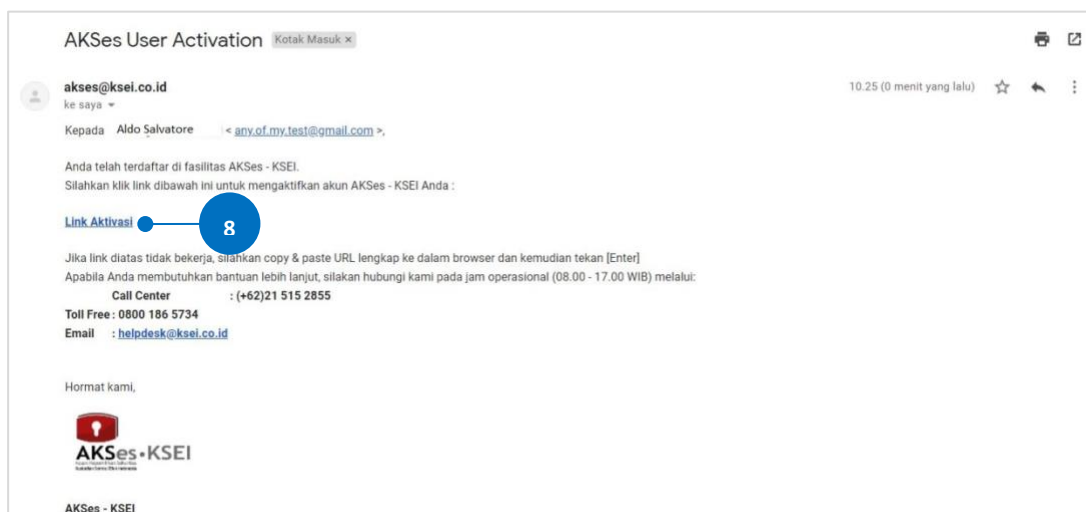
6. Pastikan data yang telah Anda input sudah benar, kemudian klik tombol **Aktivasi** untuk mengaktifkan akun Anda. Apabila ada data yang ingin diubah, klik tombol **Kembali** untuk kembali ke halaman sebelumnya.



7. Tautan (*link*) untuk verifikasi akun akan terkirim ke *e-mail* Anda. Apabila hingga 15 (menit) Anda belum menerima *e-mail*, silakan klik tombol .



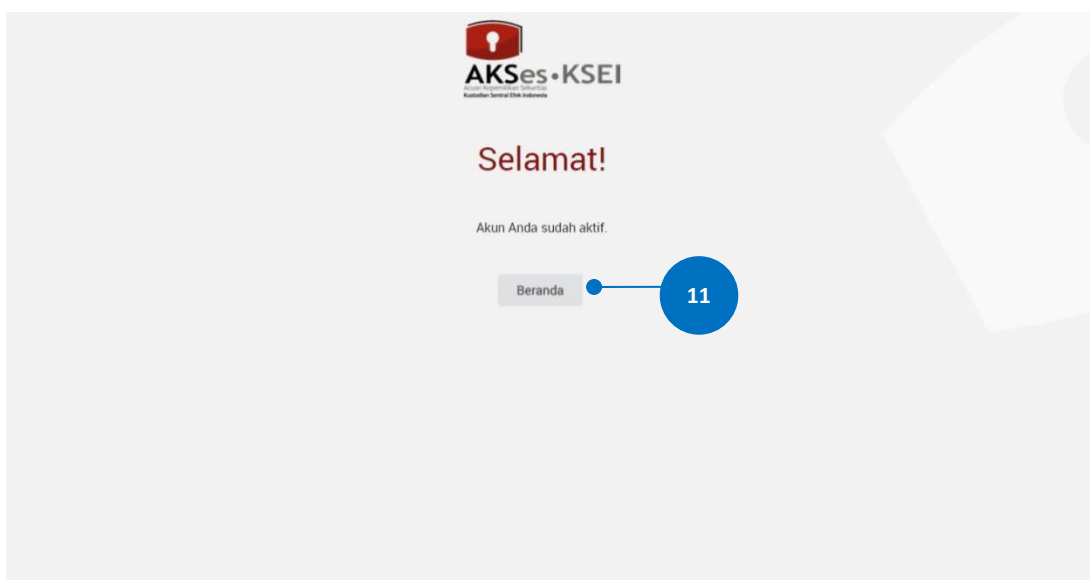
8. Buka *inbox e-mail* Anda kemudian klik tautan (*link*) aktivasi yang terdapat dalam *e-mail* dari akses@ksei.co.id.



- Setelah *link* di-klik, maka akan terbuka jendela *browser* baru yang langsung menampilkan halaman untuk menentukan *password* akun Anda. Tentukan kata sandi (*password*) akun Anda pada kolom yang tersedia. *Password* harus minimal 8 (delapan) digit dan harus memuat huruf kecil, huruf besar, angka, dan karakter khusus. Pastikan *password* yang dimasukkan pada kedua kolom sama.
- Klik tombol **Aktifkan Akun Saya** untuk mulai mengaktifkan akun Anda.

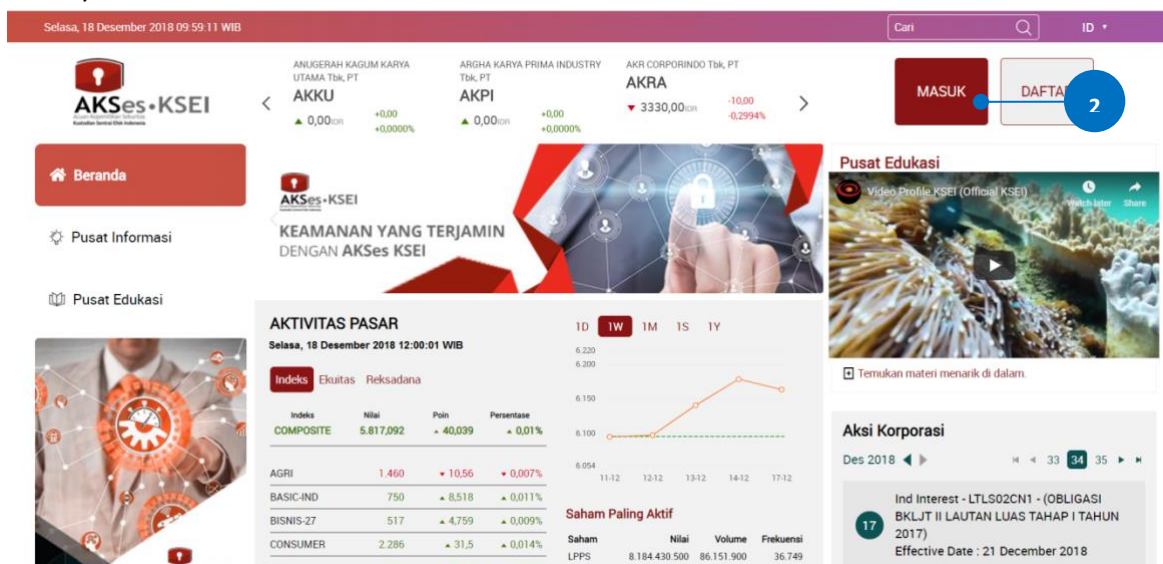


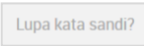

- Akun AKSes Anda telah aktif. Klik tombol **Beranda** untuk kembali ke halaman depan dan masuk (*log-in*) ke dalam aplikasi menggunakan *Username (e-mail)* dan kata sandi (*password*) Anda.

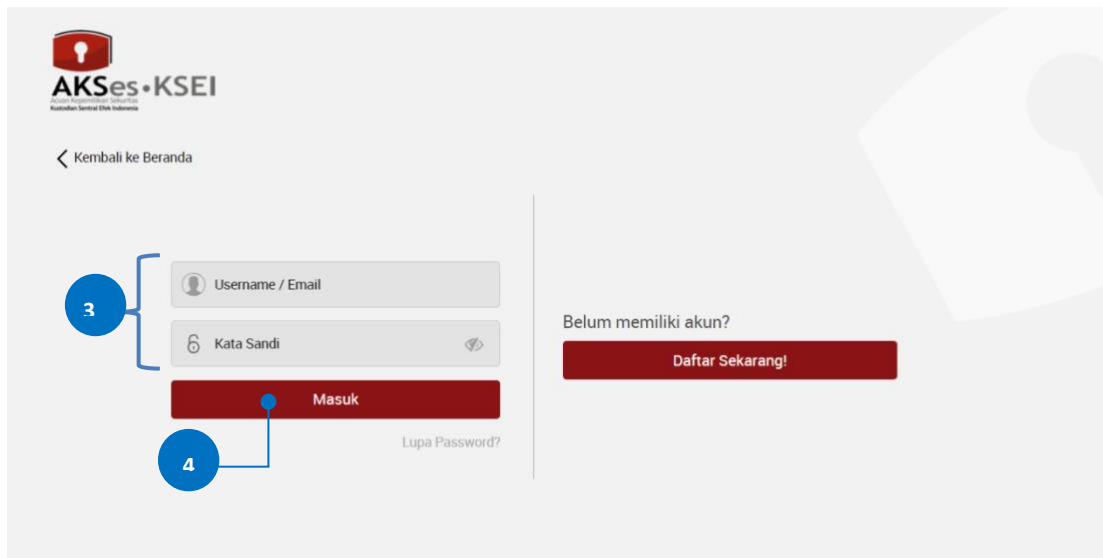


B. Login

1. Buka alamat situs web AKSes <https://akses.ksei.co.id/> melalui peramban (*browser*) komputer Anda.
2. Setelah layar situs web AKSes terbuka, klik tombol  yang terletak pada ujung kanan atas layar.



3. Pada layar *login*, lengkapi kolom yang ada dengan data diri Anda:
 - a. *Username/email*: masukkan User ID yang Anda tentukan pada saat registrasi (bagi pengguna AKSes versi sebelumnya), atau masukkan alamat *email* yang telah didaftarkan sebelumnya.
 - b. Kata sandi: masukkan kata sandi atau *password* yang telah Anda tentukan pada saat registrasi.
 - c. Apabila Anda lupa *password*, silakan klik  kemudian ikuti petunjuk pada bagian **C (Lupa Password)** untuk mengatur ulang (*reset*) *password* Anda.
4. Klik tombol  untuk memulai *log-in*.



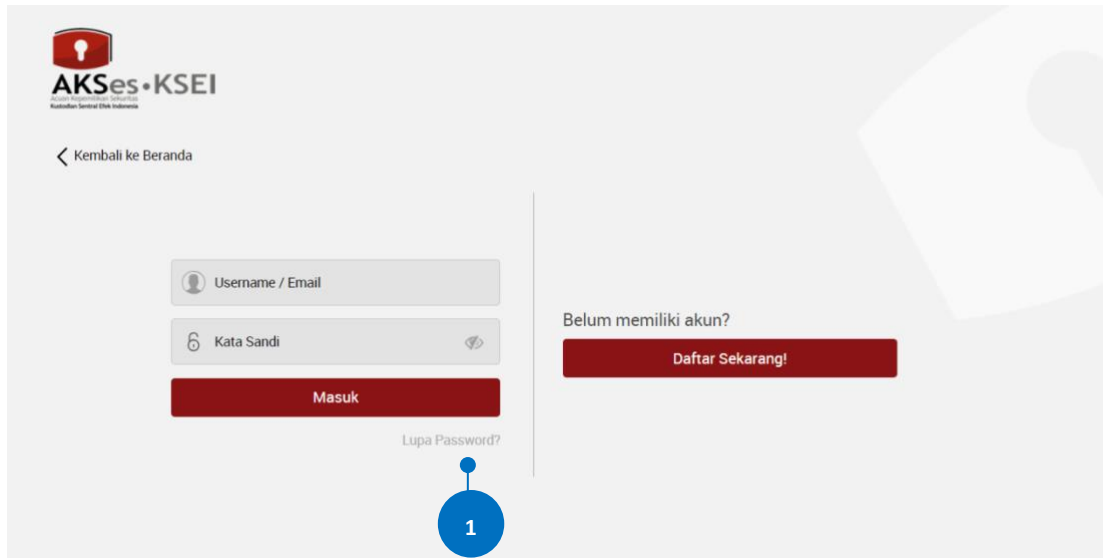
5. Apabila informasi yang dimasukkan benar, maka Anda akan berhasil masuk (*log-in*) dan layar akan menampilkan halaman Beranda (*landing page*) seperti gambar di bawah ini. Untuk masuk ke dalam fasilitas *e-Proxy* aplikasi EASY.KSEI, Anda dapat melakukan klik menu 'Easy' pada halaman Beranda ini.

Indeks	Nilai	Perubahan	Perubahan %
AGRI	1.460	-10,56	-0,007%
BASIC-IND	750	+8,518	+0,011%
BISNIS-27	517	+4,759	+0,009%
CONSUMER	2.286	+31,5	+0,014%
DBX	989	+7,669	+0,008%

Saham	Nilai	Volume	Frekuensi
LPPS	9.184.430.500	86.151.900	36.749
HMSP	138.831.108.000	41.566.200	7.499
SMCB	118.699.884.000	58.142.100	6.966
TLHM	132.764.100.000	34.755.800	5.587
KPAS	12.248.883.200	24.679.200	5.383
UNVR	61.680.000.000	1.542.600	4.254
BBCA	104.975.970.000	4.392.300	3.696
PGAS	71.662.338.000	34.288.200	3.338

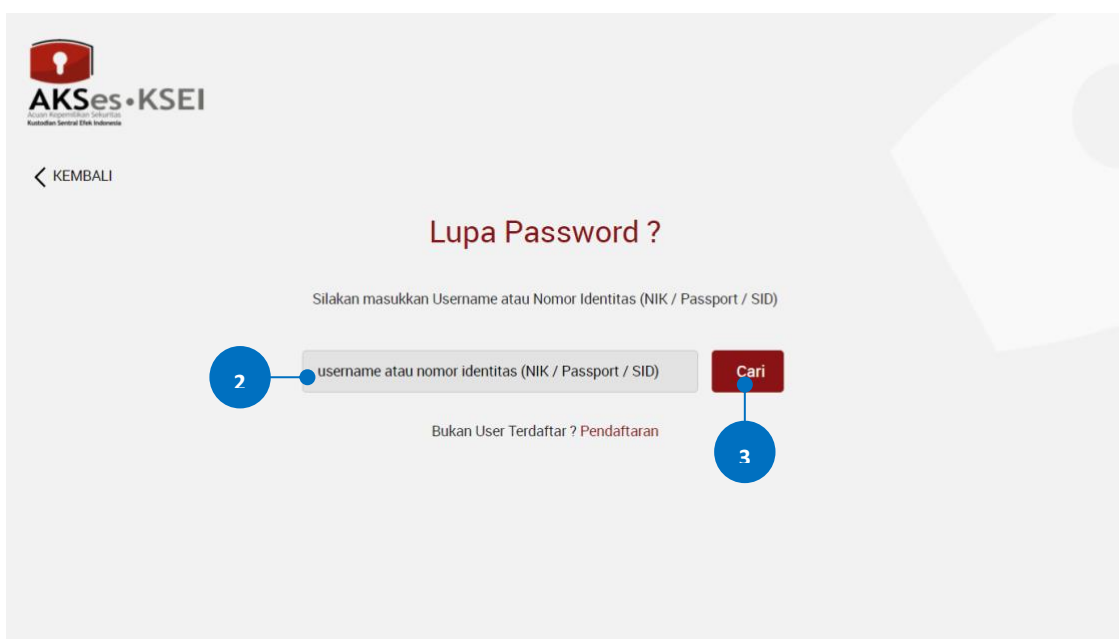
C. Petunjuk Untuk *Reset Password*


1. Pada layar *log-in* AKSes, klik pada *link* 'Lupa Password?'.



2. Masukkan salah satu data yang dapat dipilih berikut:
 - a. *Username* AKSes
 - b. NIK/nomor KTP (khusus untuk Investor Individu Lokal)
 - c. SID

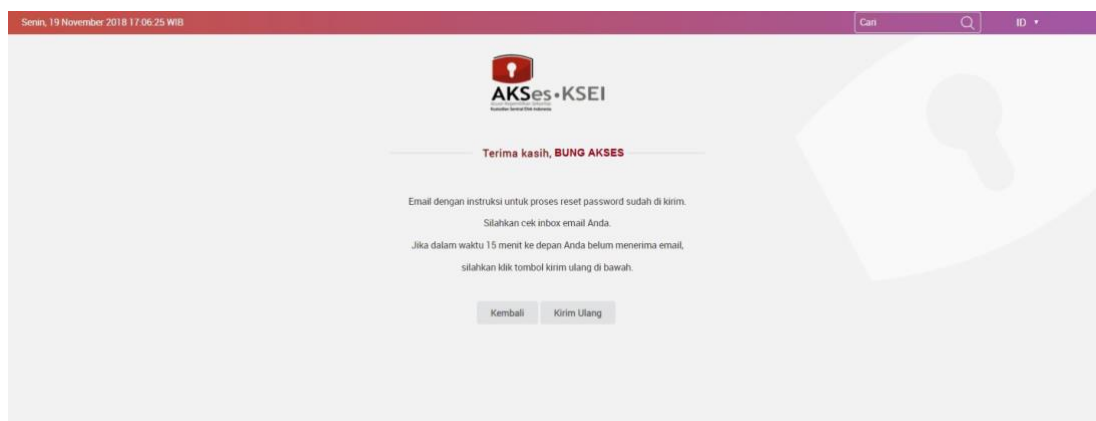
3. Klik tombol .



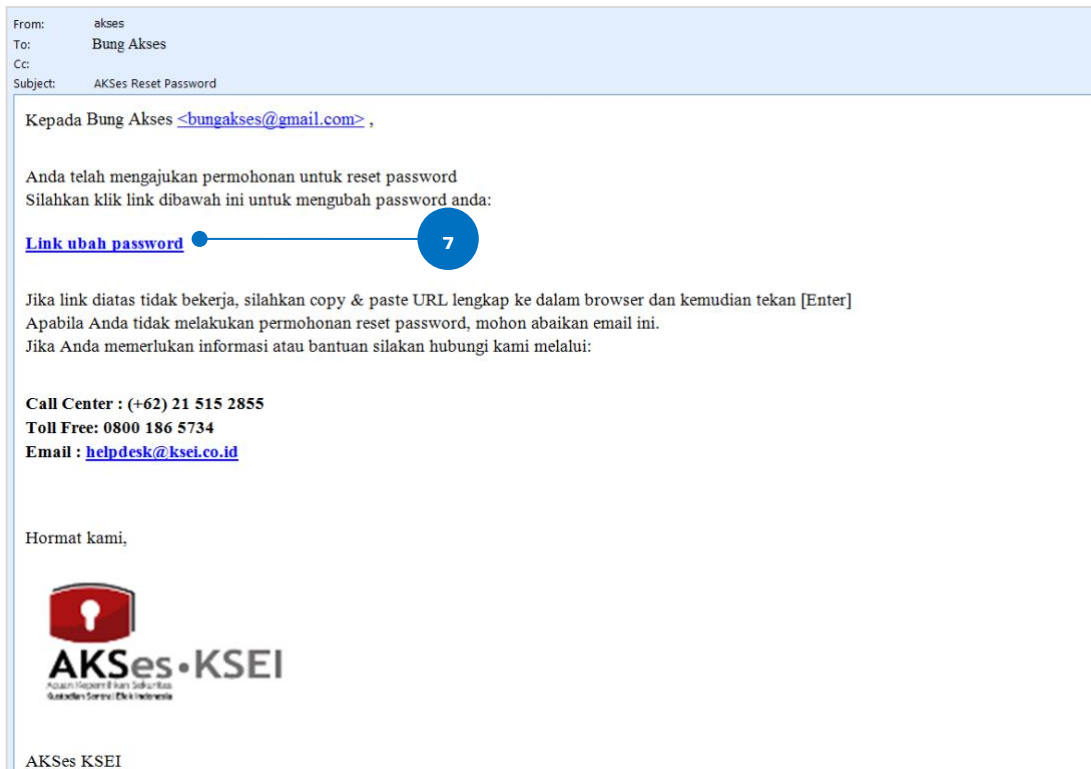
4. Pilih metode pengiriman tautan (*link*) untuk mengatur ulang (*reset*) kata sandi (*password*) Anda. Mohon diperhatikan bahwa pengiriman *link* melalui nomor ponsel hanya dapat dilakukan apabila sebelumnya Anda telah mendaftarkan nomor ponsel pada AKSes.
5. Klik tombol  untuk melanjutkan proses.




6. *Link* untuk *reset password* akan terkirim ke *e-mail* Anda, silakan cek *inbox* Anda (atau *folder Spam*, jika tidak ditemukan pada *inbox*). Apabila hingga 15 menit Anda belum juga menerima *e-mail* tersebut, klik tombol [Kirim Ulang](#) untuk mengirimkan ulang.

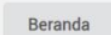


7. Klik *link* ubah password yang terdapat pada *e-mail*.



8. Masukkan kata sandi (*password*) yang baru. Mohon diperhatikan bahwa *password* harus minimal 8 (delapan) digit dan harus memuat huruf kecil, huruf besar, angka, dan karakter khusus. Pastikan *password* yang dimasukkan pada kedua kolom sama.
9. Klik tombol  untuk melanjutkan proses.



10. Kata kunci berhasil diubah. Pemberitahuan terkait perubahan *password* akan terkirim ke *e-mail* Anda. Klik tombol  untuk kembali ke halaman depan dan melanjutkan proses *log-in*.

